



CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Nuestra Misión: "Promovemos el manejo transparente del patrimonio público mediante actividades de control comprometidos con el bienestar de nuestra ciudadanía".



DECLARACIÓN JURADA DE BIENES Y RENTAS
DE FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS PÚBLICOS

Marcar la casilla correspondiente

Asunción al cargo

☐

Salida del cargo

☐

Otro (especificar)

☒

Actualizar

Señor

Lic. Oscar Rubén Velázquez Gadea
Contraloría General de la República
Bruselas Nº 1880, Asunción

Quién suscribe, Pablo José Ayala, con C. I. Nº 3.020.911, se dirige a usted con el propósito de remitir mi Declaración Jurada de Bienes y Rentas, conforme a las siguientes disposiciones legales:

- Constitución Nacional, art. 104: De la Declaración Obligatoria de Bienes y Rentas. "Los funcionarios y los empleados públicos, incluyendo a los de elección popular, los de entidades estatales, binacionales, autárquicas, descentralizadas, y en general, quienes perciban remuneraciones permanentes del Estado, estarán obligados a prestar declaración jurada de bienes y rentas dentro de los quince días de haber tomado posesión de su cargo y en igual término al cesar en el mismo".
- Constitución Nacional, art. 283: De los Deberes y de las Atribuciones. "Son Deberes y Atribuciones del Contralor General de la República: ... 6) La recepción de las declaraciones juradas de bienes de los funcionarios públicos, así como la formación de un registro de las mismas, y la producción de dictámenes sobre la correspondencia entre tales declaraciones, prestadas al asumir los respectivos cargos, y las que los aludidos funcionarios formulen al cesar de ellos ...".
- Ley Nº 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", art. 9: Son deberes y atribuciones de la Contraloría General: f) La recepción de las declaraciones juradas de bienes de los funcionarios públicos, dentro de las garantías previstas en la Constitución Nacional, así como la formación de un Registro de las mismas, y la producción de dictámenes sobre la correspondencia entre tales declaraciones prestadas al asumir los respectivos cargos, y las que el funcionario público formule al cesar en el cargo; suministrará los informes contenidos en el Registro a pedido expreso del Poder Ejecutivo, de cualquiera de las Cámaras del Congreso Nacional, del Fiscal General del Estado, del Procurador General de la República, de la Comisión Bicameral de Investigación de Ilícitos y del Organismo jurisdiccional competente;
- Resolución CGR Nº 423/10 "POR LA CUAL SE DISPONE LA ACTUALIZACIÓN DEL FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN JURADA DE BIENES Y RENTAS DE CONFORMIDAD AL ART. 104 DE LA CONSTITUCIÓN NACIONAL".

Los datos consignados en el formulario de DJBR son correctos, no omito dato alguno que deba contener y son fiel expresión de la verdad.

Autorizo en forma suficiente a la Contraloría General de la República, a realizar todas las investigaciones que consideren pertinentes, tanto en territorio nacional como extranjero, para determinar la veracidad del contenido de la misma, incluidas las cuentas bancarias.

Firma

Pablo José Ayala Sotelo

25/Ago/2013

Fecha

Nombres y apellidos del declarante
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
MESA DE ENTRADA
EXPEDIENTE GGR: 22843 HORAS: 07 W
CANTIDAD DE FOJAS: 26
ASUNCIÓN: 9 AGO. 2013
ENCARGADO:

- Se solicita copia de esta presentación
- Se solicita constancia de esta presentación

Marcar

☒
☒

Observación: No se aceptarán tachaduras ni enmiendas en el presente formulario.

22843/13
09/08/13

FECHA		
DÍA	MES	AÑO

1. DATOS PERSONALES

Apellidos	Nombres		Fecha y lugar de nacimiento	
Ayala Sotelo	Pablo José		12 de enero de 1980 Asunción	
Domicilio real	Teléfono			
Celular	Correo Electrónico			
Nacionalidad	Estado Civil:	Soltero	Casado	<input checked="" type="checkbox"/> Viudo
	Separado	Bienes Hechos	Divorciado	Unión de hecho
Grado Académico	Primario	Secundario	Universitario	Titulo Profesional
Nombres y apellidos del cónyuge		C.I. N° (*)	Actividad laboral	Cantidad de hijos
Dra. Isabel Martino Cova		2578270	Empleada	Ninguno
Nombre y apellido de los hijos		C.I. N° (*)	Fecha de nacimiento	Institución en la que estudia
1				
2				
3				
4				
5				
6				

(*) Adjuntar fotocopias de Cédula de Identidad del declarante, del cónyuge si lo tuviere y menores en estado de dependencia.

2. INFORMACIÓN LABORAL

Lugar de trabajo:	Ministerio Público	Teléfono	
Dirección laboral:	Alejo Garcia 1375 c/ Mayor Martinez		
Categoría de funcionario (*):	J10	Superior	Nombrado
Cargo o función(**)	Asistente Fiscal	Electivo	<input checked="" type="checkbox"/> Otros
Fecha de: Ingreso	Egreso	Acto administrativo (N° y fecha decreto, resol. contrato etc.)	Remuneración
17/10/12	01/10/12	Res. 4484	4.777.900

Categoría de Funcionario (*) Superior: Ministro, Viceministro, Juez, Fiscal, Diplomático, Director.
Electivo: Presidente de la Rca., Senador, Diputado, Gobernador, Intendente, Concejal.
Otros: Secretario/a, Asistente, Auxiliar, Jefe de División.

Cargo o Función(**) Denominación del cargo presupuestado y la función que efectivamente desempeña.

3. ESTADO PATRIMONIAL (*)

3.1 ACTIVO						IMPORTE
3.1.1 DEPÓSITOS - DETALLES (**)		País	N° Cta. Cte.	N° Cta. de Ahorros	Moneda (***)	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
3.1.2 CUENTAS A COBRAR - Deudor		A la Vista	A 3 años	más de 3 años		
3.1.3 INMUEBLES - UBICACIÓN (****)						
Finca o N° Cta. Cte.	País	Distrito	Sup./m²	Valor del terreno	Sup. Cons. s/m²	Valor de Const.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
Sub total						

(*) Los montos deberán ser consignados en la moneda oficial de la República del Paraguay al día de la declaración.

(**) Especificar nombre de la entidad bancaria, financiera, cooperativa u otros.

(***). Describir tipo de moneda en que se encuentra el depósito.

(****) Condominios (especificar porcentaje).

Pablo José Ayala Sotelo

Nombres y apellidos del declarante

05/Ago/2013

Fecha

[Firma]

Firma

Transporte (Sub Total 3.1 ACTIVO)								
Uso para el cual se destinan los inmuebles declarados en el punto 3.1.3							Encerrar en círculo	
Clasificación							Forma de adquisición (*)	
1	Vivienda	Negocio	Oficina	Depósito	Granja	Otros	Especificar	A - B - C - D - E - F
2	Vivienda	Negocio	Oficina	Depósito	Granja	Otros		A - B - C - D - E - F
3	Vivienda	Negocio	Oficina	Depósito	Granja	Otros		A - B - C - D - E - F
4	Vivienda	Negocio	Oficina	Depósito	Granja	Otros		A - B - C - D - E - F
5	Vivienda	Negocio	Oficina	Depósito	Granja	Otros		A - B - C - D - E - F
6	Vivienda	Negocio	Oficina	Depósito	Granja	Otros		A - B - C - D - E - F
7	Vivienda	Negocio	Oficina	Depósito	Granja	Otros		A - B - C - D - E - F
8	Vivienda	Negocio	Oficina	Depósito	Granja	Otros		A - B - C - D - E - F
(*) A) Compra B) Usucapión C) Donación D) Herencia E) Sorteo F) Otros								
Item N°	Sentencia Definitiva N°			Fecha	Juzgado			
Item N°	Sentencia Definitiva N°			Fecha	Juzgado			
Item N°	Sentencia Definitiva N°			Fecha	Juzgado			
Item N°	Sentencia Definitiva N°			Fecha	Juzgado			
3.1.4 VEHÍCULOS								
VEHÍCULO - TIPO		Año de adquisición	Marca	Modelo	Chasis N°	Reg. Automotor	IMPORTE	
1	Automóvil	2013	Nissan	Sunny			21000.000	
2								
3								
4								
5								
3.1.5 NAVES Y AERONAVES								
TIPO		Marca	Modelo	Serie N°	Matrícula	Nacional / Extranjero		
1								
2								
3.1.6 GANADO - MARCA				Ubicación en:				
VACUNOS		EQUINOS		OVINOS		OTROS		
Cantidad	Valor/Lote	Cantidad	Valor/Lote	Cantidad	Valor/Lote	Cantidad	Valor/Lote	
3.1.7 ACCIONES / INVERSIONES / BONOS				Nombre de entidad		País		
3.1.8 MUEBLES								
MOBILIARIOS (Juego de dormitorio, living, comedor, electrodomésticos en gral., etc.)								
EQUIPOS DE OFICINA (Escritorios, computadoras, armarios, ficheros, etc.)								
JOYAS	PATENTES		OBRAS DE ARTE		OTROS*			
OTROS ACTIVOS								
TOTAL ACTIVO								2100000

* Especificar

3.2 PASIVO - DETALLE: Créditos - hipotecas - tarjetas de crédito - casas comerciales - otras cuentas a pagar				
Institución	Cuota monto	A 1 año	Más de 1 Año	IMPORTE
a Banco familiar	837.000		X	837.000
b				
c				
d				
e				
f				
TOTAL PASIVO				837.000

3.3 RESUMEN (*)		
TOTAL ACTIVO (3.1)	TOTAL PASIVO (3.2)	PATRIMONIO NETO (3.1 - 3.2)

(*) Contablemente el Patrimonio Neto se obtiene de la diferencia entre el TOTAL DEL ACTIVO y el TOTAL DEL PASIVO.

4. EGRESOS MENSUALES							IMPORTE
Casa propia	Alquileres		Expensas y otros				
Servicios básicos: Agua	Luz		Recolec. Bas.				
Teléfono	Celulares		Alimentación				
Cable	Seguridad		Combustible				
Mantenimiento de vehículos							
Arrendamiento: Empresas							
Act. Agrícola	Maquinarias		Inmuebles				
Sub total							

Pablo José Ayala Sotelo

Nombres y apellidos del declarante

05/11/2013

Fecha

Firma

										IMPORTE
Transporte (Sub Total 4. Egresos Mensuales)										
Personal doméstico:				Remuneración mensual						
Seguros: Médico		Vehíc.		Inmueb.		Comercial				
Educación: Escuela			Colegio		Universidad					
Otros cursos						En el país		En el extranjero		
Total de las cuotas del Pasivo declarado (Item 3.2):										a + b + c + d + e + f =
Ocio		Vestimenta		Medicina						
Otros*										
Otros*										
TOTAL EGRESOS MENSUALES										

(*) Especificar

5. EGRESOS ANUALES (Que no estén comprendidos en los mensuales)				IMPORTE
Impuesto Inmobiliario (*):				
Tasas:				
Patentes (*):				
Gastos por viajes y/o vacaciones (*)		Nacional	Extranjero	
Otros (*):				
TOTAL EGRESOS ANUALES				

(*) Especificar

6. INGRESOS MENSUALES		IMPORTE
Remuneración fija:		4777900
Sueldo del cónyuge:		13330.000
Honorarios (especificar concepto):		
Alquileres:		
Dividendo de acciones/inversiones:		
Intereses cobrados (especificar concepto):		
Comisiones cobradas (especificar concepto):		
Otros ingresos (especificar motivo):		
TOTAL INGRESOS MENSUALES		18107900

7. INGRESOS ANUALES (Que no han sido consignados en Ingresos Mensuales)		IMPORTE
Alquileres:		
Dividendo de acciones / inversiones:		
Intereses cobrados:		
Comisiones cobradas (especificar concepto):		
Otros ingresos (especificar motivo):		
TOTAL INGRESOS ANUALES		

8. DECLARACIÓN JURADA	
Conforme al artículo 104 de la CONSTITUCIÓN NACIONAL, declaro bajo fe de juramento que la presente Declaración de Bienes y Rentas es fiel reflejo de mi situación patrimonial y no omito dato alguno que deba contener. De comprobarse la falsedad de algunos de ellos, estaré sujeto a las sanciones que establece la Ley.	
<div>Firma del funcionario o empleado público</div>	
CERTIFICACIÓN DE FIRMA POR ESCRIBANÍA PÚBLICA	SELLO
PARA EL CASO QUE NO SE HUBIESE CERTIFICADO ANTE ESCRIBANO	
Firma y sello del responsable de la institución	Juez de Paz
<div>Lic. Elizabeth Alvarenga Directora de Recursos Humanos Ministerio Público</div>	